|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO PRINCIPAL | **Acta de Reuniones** | | **ACTA N°001: Análisis del Proyecto para la Empresa Inspire.** | |
| **TEMA DE LA REUNIÓN:** Explicación y visualización de la solución para el problema de la empresa a realizarse por el Grupo N.6 junto a la empresa Inspire | | | | |
| **PERSONA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Annthony Chávez | | | | |
| **LUGAR: r**eunión a través de zoom-meet | | | | **FECHA:** 28/12/2022 |
| **HORA REAL DE INICIO:** 18:00 p.m | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** 18:30 p.m | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **AGENDA DE LA CONVOCATORIA:** | |
| 1. | Presentación de la visión de la empresa Inspire. |
| 2. | Presentación de la solución planteada por el equipo de trabajó. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE PARTICIPANTES** | **CARGO** |
| Srta. Paula Dávila | Dueño de Inspire |
| Brayan Jasmany Vega Garófalo | Integrante de equipo de proyecto |
| Kevin Ivan Panata Vasquez | Integrante de equipo de proyecto |
| Annthony Sebastian Chávez Robelly | Líder del grupo de proyecto |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:** | | | | | |
| 1.1 | | ANTECEDENTES: El día 28/12/2022 se realizó una reunión vía zoom con el líder e integrantes del grupo 6, para plantear la visión de la empresa Inspire y la solución que el equipo de trabajo plantea.   1. Revisión de la solución planteada por el equipo de trabajó. 2. Revisión de la visión de la empresa Inspire. 3. Verificación de dudas remanentes por parte del grupo de trabajo | | | |
| 1.2 | | Se realizó el planteamiento de la solución para la persona responsable y se pidió que ella nos de la visión de su empresa para culminar con la revisión de dudas de ambos lados del grupo.. | | | |
| 1.3 | | INFORMACIÓN:  Enlace del video: <https://youtu.be/awO3krUqMl8> | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** | | | | | |
|  | **DESCRIPCIÓN** | | | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 2. | Modificar todo tipo de desacuerdo respecto al cliente para un mejor trabajo dentro del proyecto | | | Annthony Chávez | 28/12/2022 |
| **TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA: Ninguno**. | | | | | |
| **LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** Por agendar | | | | | |
| **ACTA ELABORADA POR:** | | | | | |
| Annthony Chávez  ESTUDIANTE  Fecha: 02/01/2023 | | | Responsable: Paula Dávila  RESPONSABLE DEL PROYECTO  Fecha: 02/01/2023 | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Srta. Paula Davila Annthony Chávez**

**Líder del grupo de proyecto**